

**KEBIJAKAN Mendukung Pembangunan Berkelanjutan  
dan Usaha yang Ramah Lingkungan  
POLICY TO SUPPORT Sustainable Development  
and Environment-Friendly Business**

Disetujui oleh,  
Approved by,



**Bani M. Mulia**  
Direktur Utama  
President Director



**Ridwan Hamid**  
Direktur Keuangan  
Finance Director



**F. Helianti Sastrosatomo**  
Direktur Kepatuhan  
Compliance Director



**Tara Hidayat**  
Direktur Sumber Daya Manusia  
Human Capital Director

Tanggal diterbitkan: 1 Desember 2022  
Date of issue: 1 December 2022

**1. Tujuan**

Kebijakan mendukung pembangunan berkelanjutan dan usaha yang ramah lingkungan di Perusahaan ini merupakan standar serta panduan umum bagi Perusahaan dan Entitas Anak dalam menjalankan usahanya.

Perusahaan senantiasa melakukan praktik bisnis yang bertanggung jawab untuk mengurangi risiko bisnis dan melakukan pengembangan usaha dengan mengembangkan cara berpikir baru dan menemukan praktik-praktik terbaik yang mendukung pembangunan berkelanjutan usaha yang ramah lingkungan. Hal ini dilakukan untuk membuka peluang bisnis baru dan memungkinkan Perusahaan untuk memberikan manfaat secara ekonomi, lingkungan, dan sosial.

**2. Ruang Lingkup**

Perusahaan dan Entitas Anak

**3. Pengertian Istilah**

**Entitas Anak** adalah badan hukum baik yang didirikan secara langsung maupun tidak langsung oleh Perusahaan ataupun melalui kesepakatan modal bersama dengan pihak ketiga, baik di dalam maupun di luar negeri, termasuk dalam hal ini adalah Koperasi, Dana Pensiun, Yayasan, dan entitas lainnya, dan berada di bawah pengendalian Perusahaan.

**Karyawan** adalah orang yang dipekerjakan oleh Perusahaan, baik tetap maupun tidak tetap mencakup seluruh komisaris, direktur, karyawan Perusahaan, dan karyawan magang.

**Perusahaan** adalah PT Samudera Indonesia Tangguh.

**4. Ketentuan**

Perusahaan memiliki 4 (empat) komitmen dasar dalam melaksanakan secara berkelanjutan, yaitu:

**1. Manajemen Bisnis Jangka Panjang**

Perusahaan dan Entitas Anak akan melaksanakan manajemen bisnis yang mengacu pada kemampuan dan kapasitas operasional perusahaan untuk menghasilkan laba yang berkelanjutan, dengan tetap mempertimbangkan faktor-faktor

**1. Purpose**

*The policy to support sustainable development and environmentally friendly business of the Company is a standard and general guideline of the Company and Subsidiaries in running its business.*

*The Company continuously implementing responsible business practices to reduce business risks and develop business by developing new ways of thinking and finding best practices which support sustainable development of environmentally friendly businesses. This is carried out to open new business opportunities while enabling the Company in providing economic, environmental and social benefits.*

**2. Scope**

*The Company and Subsidiaries.*

**3. Definition Of Terms**

**Subsidiaries** are legal entities, established directly as well as indirectly by the Company or through a joint venture with third party(ies), both domestic and abroad, including Koperasi, Dana Pensiun, foundations, and any other entities, that are under the control of the Company.

**Employee(s)** are employees that employed by the Company either permanently or temporarily including all commissioners, directors, employees, and interns.

**Company** is PT Samudera Indonesia Tangguh.

**4. Provision**

*The Company has 4 (four) basic commitments in implementing sustainability, namely:*

**1. Long-term Business Management**

*The Company and Subsidiaries will conduct Business management which refers to the ability and capacity for operation of the Company to generate sustainable profits, while considering ethical, environmental, and social factors in*





etika, lingkungan, dan sosial dalam memperjuangkan dan/atau mendapatkan keuntungan melalui kepatuhan terhadap peraturan, dan berkomitmen terhadap tata kelola perusahaan yang baik.

## 2. Kesejahteraan Sumber Daya Manusia

Perusahaan dan Entitas Anak akan senantiasa memperhatikan kesejahteraan Karyawan dengan mematuhi peraturan perundang-undangan, diantaranya pemberian kesempatan yang sama, perlindungan hak asasi manusia, larangan diskriminasi, kesetaraan gender, pemberdayaan perempuan, layanan kesehatan, dan sebagainya. Hal-hal tersebut tertuang di dalam Peraturan Perusahaan dan Kode Etik dan Panduan Perilaku Perusahaan.

Perusahaan dan Entitas Anak berkomitmen untuk menghargai dan melindungi hak asasi manusia dimanapun Perusahaan menjalankan aktivitas usaha, tidak melakukan dan tidak akan berbisnis dengan siapapun, baik perorangan maupun perusahaan, yang diketahui terlibat dalam praktik-praktik yang melawan hukum dan melanggar hak asasi manusia, pekerja anak, kerja paksa, perbudakan modern, dan perdagangan manusia.

## 3. Pengelolaan Sumber Daya Alam dan Pengelolaan Lingkungan

Perusahaan dalam berbagai kesempatan secara terus menerus mendukung kampanye pengurangan penggunaan kertas (*less paper*) dengan pemanfaatan kertas bekas dan daur ulang secara optimal baik untuk mencetak dokumen atau fotokopi dokumen dan mengurangi secara optimal pencetakan brosur, berita, dan majalah Perusahaan untuk keperluan komunikasi internal Karyawan dengan memanfaatkan surel dan situs web internal.

Karyawan Perusahaan wajib mendukung upaya Perusahaan dalam penghematan penggunaan listrik melalui partisipasi langsung di unit kerja masing-masing dengan cara menggunakan listrik sesuai kebutuhan serta mematikan peralatan listrik/lampu yang tidak dipergunakan di luar jam kerja, dan menghidupkan fitur hemat energi pada setiap peralatan listrik/komputer yang dipergunakan (apabila ada).

*defending and/or obtaining benefits through compliance with regulations and having commitment of good corporate governance.*

## 2. Human Resources Welfare

*The Company and Subsidiary will continuously pay attention to the welfare of the employees by complying to statutory regulations, including providing equal opportunities, protection of human rights, prohibition of discrimination, gender equality, women's empowerment, health services, etc. These matters are stated in the Company Regulation, and the Company's Code of Ethics and Business Conduct.*

*The Company and Subsidiary are committed to respect and protect the human rights wherever the Company does business activities and does not and will not do business with anyone, both individuals and companies, who are known to be involved in unlawful practices and violates human rights, child labour, forced labour, modern slavery, and human trafficking.*

## 3. Natural Resource Management and Environmental Management

*The Company on various occasions has continuously embrace campaign on reduction of the use of paper (*less paper*) by optimizing the use of used and recycled paper both for printing documents or photocopying documents and optimally reducing the printing of company's brochures, newspaper and magazines for internal employee communication purposes by utilizing e-mail and internal website.*

*Company's Employee is required to support the Company's efforts in saving utilities through direct participation in each work unit by using utilities as needed and turning off the relevant equipment that are not used outside working hours, and turning on energy saving features on each electrical/computer equipment used (if any).*



Karyawan Perusahaan akan senantiasa berupaya memanfaatkan fasilitas elektronik yang ada, baik dalam bentuk *teleconference* dan *video conference* untuk rapat yang pesertanya berasal dari lokasi yang berjauhan untuk menghemat biaya perjalanan dinas dan penggunaan bahan bakar.

*The Company's Employee will always utilize electronic facilities, in the form of teleconferencing and video conferencing for meetings where participants come from remote locations to save official travel costs and fuel cost.*

#### 4. Tanggung Jawab terhadap Masyarakat

Perusahaan sangat menyadari bahwa keberlangsungan usahanya tak lepas dari peran dan kontribusi masyarakat sekitar. Karena itu, Perusahaan menyelaraskan diri dengan kepentingan masyarakat serta berkomitmen untuk membawa manfaat bagi masyarakat sekitar di mana Perusahaan beroperasi dengan peningkatan kualitas hidup masyarakat maupun pembinaan di bidang-bidang lainnya melalui program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (CSR).

Perusahaan senantiasa melaksanakan CSR berupa pemberian bantuan seperti sarana prasarana atau hal lain yang dibutuhkan oleh masyarakat yang dikelola di bawah Yayasan Samudera Indonesia Peduli di mana rencana kegiatan dan program disusun secara komprehensif dan terukur. Secara umum kebijakan penerapan CSR Perusahaan difokuskan pada peningkatan taraf hidup masyarakat di sekitar lokasi operasional Perusahaan, masyarakat yang tinggal di wilayah pesisir serta masyarakat yang membutuhkan.

Fokus kebijakan Samudera Indonesia Peduli dibagi ke dalam kelompok kegiatan kemanusiaan dan bencana alam, keagamaan, ekonomi dan kemasyarakatan, kesehatan dan olahraga, pendidikan, perbaikan dan pengembangan sarana umum, dan pelestarian lingkungan hidup. Laporan pelaksanaan CSR Perusahaan secara lengkap dapat dilihat dalam Laporan Tahunan Perusahaan.

#### 5. Penutup

Segala bentuk pelanggaran atas kebijakan ini harus dilaporkan ke Komite Kepatuhan Perusahaan melalui surel ke: [kode.etik@Samudera.id](mailto:kode.etik@Samudera.id) atau melalui pesan teks ke 081515540000.

#### 4. Responsibility to the Community

*The Company understands the sustainability of its business cannot be separated from the role and contribution of the surrounding community. Therefore, the Company aligns itself with the interests of the community and is committed to bringing benefits to the surrounding communities where the Company operates by supporting the improvement of the quality of life of the community and fostering other fields through Corporate Social Responsibility (CSR) programs.*

*The Company continuously implements CSR in the form of providing support, such as infrastructure or other things needed by the community that are managed under the Samudera Indonesia Care Foundation where the plan of activities and programs are arranged comprehensively and measurably. In general, the Company's CSR implementation policy is focused the improvement of the quality of life of the communities around the Company's operational locations, communities living in coastal areas and communities in need.*

*The focus of Samudera Indonesia Peduli's policy is divided into groups of humanitarian activities and natural disasters, religious, economics and society, health and sports, education, improvement and development of public facilities, and environmental preservation. The programs that have been implemented A full report on the implementation of the Company's CSR can be accessed through the Company's Annual Report.*

#### 5. Closing

*Any violation of this policy shall be reported to the Company's Compliance Committee via email to: [Kode.etik@Samudera.id](mailto:Kode.etik@Samudera.id) or via text message to 081515540000.*





Pelanggaran terhadap kebijakan ini dapat mengakibatkan tindakan disipliner sesuai dengan Peraturan Perusahaan.

*Violation of this policy may result in disciplinary action in accordance with the Company's Regulation.*

**CATATAN REVISI DOKUMEN**

No.	No. Dokumen	Alasan Revisi	Tanggal Revisi	Revisi	Disiapkan oleh
1	.....	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....	.....

